



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione Università e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "C. GENNARI" MARATEA
SCUOLA dell'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
con sede assoc. TRECCHINA

Piazza Europa, 1 Tel.: 0973/876977 C.F.: 84002650764 e-mail pzie84000n@istruzione.it pzie84000n@pec.istruzione.it
- Sito Internet: www.comprensivomareatea.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "CASIMIRO GENNARI"-MARATEA
Prot. 0004885 del 06/09/2023
VI-2 (Uscita)

All'albo pretorio

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli atti

CIG: ZBD3C61B33

OGGETTO: BANDO DI GARA PER AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO - RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE - IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO CHE NE FACCIA RICHIESTA, CON VALIDITA' DALLE ORE 24:00 DEL 24 OTTOBRE 2023 ALLE ORE 24:00 DEL 24 OTTOBRE 2026.

Si invitano le agenzie assicurative, previste dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritte nella sezione A del RUI, a presentare la migliore offerta per il contratto assicurativo in oggetto, contenente le garanzie indicate nell'allegato prospetto presso la sede legale di questo Istituto Comprensivo " C. Gennari" - piazza Europa- 95046 Maratea per posta raccomandata o consegnata a mano, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 05/10/2023**

Le compagnie di assicurazione interessate a formulare offerta sono tenute a rispettare le indicazioni di seguito riportate. I dettagli della gara sono indicati nella "SCHEDE DATI GARA" riportata in allegato al presente bando e alla quale si fa espresso rinvio costituendone parte integrante e sostanziale.

L'offerta che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene Preventivo Polizza Assicurativa Alunni e personale" e dovrà essere

sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 N. 445.

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (tre) a partire dalle ore 24:00 del 24/10/2023 che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) ed è data facoltà alle parti di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 3 mesi, tramite raccomandata o posta elettronica certificata. **Il valore del premio annuo pro capite non deve variare per l'intera durata delle coperture assicurative richieste.**

Caratteristiche richieste

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

ART. 1 - Oggetto dell'appalto

Il contratto di appalto di servizi assicurativi di cui al presente avviso è relativo a: "Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale in favore degli alunni e degli operatori scolastici".

ART. 2 - Durata del contratto

Il contratto di appalto di servizi di cui al presente bando avrà la durata indicata nella "SCHEDE DATI GARA", non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza (senza obbligo di disdetta). **E' data facoltà alle parti di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 3 mesi, tramite raccomandata o posta elettronica certificata.**

ART. 3 - Importo a base di gara

Il premio annuale lordo pro capite posto a base d'asta, il numero degli assicurati ed il valore complessivo stimato del contratto per la sua intera durata sono indicati nella "SCHEDE DATI GARA". Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al premio annuale lordo pro capite massimo posto a base d'asta. Non saranno ammesse offerte in diminuzione rispetto al premio annuale lordo pro capite minimo posto a base d'asta. Saranno ammesse offerte di importo compreso tra il limite minimo ed il limite massimo.

Il valore del premio annuo pro capite non deve variare per l'intera durata delle coperture assicurative richieste.

ART. 4 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene Preventivo Polizza Assicurativa Alunni e Personale"

1. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza: **ore 12,00 del 05/10/2023** Se inviato **per posta raccomandata non farà fede la data del timbro postale.**
2. Il suddetto plico contenente l'offerta dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, recanti il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante.
Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione le buste n. 1, n. 2 e n. 3

Busta n. 1 - "Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale "Documentazione Amministrativa" (Modello A);

Busta n. 2 - "Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale "Offerta tecnica" (Modello B);

Busta n. 3 - "Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale "Offerta economica" (Modello C).

CONTENUTO DELLA BUSTA 1:

La busta n. 1- "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere:

- La fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della Compagnia assicuratrice e/o del procuratore della stessa;
- un indice completo del proprio contenuto, e le seguenti dichiarazioni, utilizzando **l'allegato Modello A:**

a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;

c) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto;

d) di rispettare le condizioni minime a pena di esclusione;

e) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara;

f) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;

g) l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e seguenti del D.lgs.vo 36/2023;

h) di non trovarsi in stato di fallimento, di non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale.

i) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, assistenziali e fiscali.

j) elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

1) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

2) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

CONTENUTO DELLA BUSTA 2:

La busta n. 2 "Offerta Tecnica", dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul "**Modello B**" di formulazione offerta allegato al presente bando di gara come da richiesta dell'istituzione scolastica.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e procedendo con lo stesso ordine. Per ogni garanzia bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei "Criteri di Aggiudicazione".

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore:

DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME:

1 - La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (tre) a far data dalle ore 24:00 del 24/10/2023 che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) ed è data facoltà alle parti di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 3 mesi, tramite raccomandata o posta elettronica certificata. **Il valore del premio annuo pro capite non deve variare per l'intera durata delle coperture assicurative richieste.**

2 - La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede. 3 - In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

4 - In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.

5 - Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione in tutto il mondo, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole dell'infanzia e delle primarie), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni; le assemblee studentesche autorizzate. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni sia minorenni che maggiorenni.

6 - In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

7 - Tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima **del 15%**.

8 - **Il rischio in itinere è sempre compreso.**

9 - La franchigia è sempre esclusa.

10- Nella scheda tecnica si terrà conto anche se le coperture assicurative sono operanti e comprensive nel premio annuale, in occasione di:

- DAD (Didattica a Distanza): attività didattica svolta anche al di fuori dei locali dell'Istituto scolastico, senza la compresenza fisica di docenti e alunni nello stesso luogo, con l'ausilio di strumenti telematici quali a titolo esemplificativo: computer, tablet e smartphone;
- Smartworking: modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, stabilita/disposta/autorizzata dal Dirigente Scolastico, caratterizzato dall'assenza di vincoli orari o spaziali, da un'organizzazione per fasi, cicli e obiettivi e che prevede l'utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto.

● **RC RISCHI COMPRESI:**

Aggressioni, atti violenti anche da parte degli alunni, atti di terrorismo
Danni morali in assenza di danni fisici e disturbi mentali e psichici
Diffamazioni e infamie
Perdita di dati elettronici relativa a qualsivoglia attività svolta via internet
Uso armi da fuoco
Uso e manipolazione di prodotti chimici
Rischi Informatici (Cyber Risks)

CONTENUTO DELLA BUSTA 3:

La busta n. 3 "Offerta economica", dovrà contenere il programma economico redatto sul "**Modello C**" allegato al presente bando di gara.

L'Offerta economica è nulla se priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Allegare documento che riepiloga i costi della sicurezza ai sensi del Decreto Legislativo n.163/2006 art. 86 c. 3 e art. 87 c. 4 e del Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 6

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro e Patrimoniale), infortuni, Tutela giudiziaria e assistenza.

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

- Alunni iscritti alla scuola e frequentanti la sede centrale e quelli frequentanti tutti i plessi scolastici su cui si articola l'Istituzione Scolastica, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo. Gli alunni dovranno essere considerati nella polizza **terzi fra di loro** (RCT);
- Personale docente non docente (con incarico a tempo indeterminato e a tempo determinato).

La polizza dovrà inoltre essere operante, **a titolo gratuito**, nei confronti dei seguenti soggetti:

- Genitori partecipanti ad iniziative, progetti, attività deliberate dagli OO.CC. o comunque presenti nei locali scolastici;

- Esperti e collaboratori nominati dall'istituto e Soggetti esterni in relazione ad attività organizzate dalla scuola;
- Anziani e operatori che prestano attività all'interno della scuola;
- Membri del Consiglio di istituto;
- Gli alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico o presso le famiglie degli studenti;
- Responsabili della Sicurezza D.Lgs n 81/08, ed operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e primo soccorso
- **La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente Scolastico e del DSGA**

ART. 5 - Criterio di Aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta **più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del decreto legislativo 36/2023** con un premio annuo pro capite **per soggetto assicurato come indicato nel "Modello C"** e che abbia conseguito il maggior punteggio, entro un massimo di 100 punti attribuibili, ottenuto in applicazione dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta tecnica - max punti 70

Offerta economica - max punti 30

I premi indicati dovranno essere lordi ossia comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri di seguito indicati.

OFFERTA TECNICA "Modello B"

Massimali più alti: max punti 70

Per l'Offerta tecnica verranno assegnati sino ad un massimo di 70 punti, tenendo conto dei valori dei massimali; con l'assegnazione di punti 1,25 all'offerta con massimali più alti, punti 0,75 all'offerta con massimali intermedi tra quello più basso e più alto, e 0,50 all'offerta con massimali più bassi dei parametri in tabella come da Modello B" allegato al bando.

OFFERTA ECONOMICA "Modello C"

Prezzo più conveniente: max punti 30

Prezzo più conveniente: il punteggio assegnato, sino ad un massimo di 30 punti, sarà determinato come segue:

- all'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti,
- alle altre offerte il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$X = \frac{30 \times \text{importo premio annuo pro capite più basso tra le offerte}}{\text{importo premio annuo pro capite offerente}}$$

Altri Soggetti assicurati a titolo gratuito

- Genitori in qualità di partecipanti a visite – uscite didattiche, viaggi di istruzione o quando si trovino all'interno dell'Istituto Scolastico o quando partecipino ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico

- Allievi iscritti in corso d'anno scolastico
- Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi essi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate ecc.
- Esperti Esterni/Prestatori d'Opera estranei all'organico della scuola
- Anziani e operatori che prestano attività all'interno della scuola
- Presidente della Commissione di Esame
- Revisore dei Conti
- Genitori membri degli organi collegiali
- Tirocinanti
- Assistenti di lingua straniera
- Assistenti educatori
- Operatori associazioni volontariato onlus in rete con l'istituzione scolastica
- Operatori servizio civile
- Operatori Scolastici componenti squadre di prevenzione e primo soccorso
- Alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti
- Studenti esterni che partecipano ad attività organizzate dall'Istituto Scolastico

ART. 6 - PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara avviene attraverso l'assegnazione del servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione nominata a tale scopo, alla scadenza del presente bando di gara, procederà in seduta aperta al pubblico alle ore 10,00 del giorno 06/10/2023, presso la Sede dell'istituzione scolastica:

- alla verifica dell'integrità e tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché alla apertura dei medesimi;
- all'apertura delle buste n.1 di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;
- alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta.

La Commissione procederà quindi, in seduta riservata, all'esame del contenuto dei documenti della busta n. 2 contenente l' "Offerta Tecnica", ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, e la conseguente attribuzione dei punteggi secondo i criteri prefissati nel presente bando di gara, stilando una graduatoria parziale.

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute, non aperte al pubblico, per la valutazione delle offerte tecniche.

Successivamente si procederà all'apertura delle buste contenenti le "Offerte Economiche" e alla formulazione della graduatoria sommando i punteggi attribuiti per l' "Offerta Tecnica" e per l' "Offerta Economica"; la graduatoria così formulata assume valenza di graduatoria provvisoria, sino all'aggiudicazione disposta successivamente dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Agenzia Assicurativa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

Alla seduta pubblica possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegati, munite di procura.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida regolare ed economicamente congrua;
- non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;

- verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- di procedere ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

Nell'ipotesi di parità di offerte, si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà con Determinazione del Dirigente Scolastico di approvazione del verbale di gara in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, subordinatamente alla verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi autocertificati (carichi pendenti, Casellario Giudiziale, contributivi ecc.).

Dopo le suddette verifiche la scrivente amministrazione procederà alla stipulazione del contratto di affidamento e nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, la scuola potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

INFORMAZIONI SUL CONTRAENTE/ASSICURATI

Al fine di consentire la formulazione delle offerte, i dati e le informazioni occorrenti sono contenuti nella "SCHEMA DATI GARA".

Il pagamento avverrà per anno scolastico, in un'unica soluzione, previa acquisizione da parte di questa istituzione scolastica del **Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro del 24/10/2007** e dopo che la scrivente Istituzione scolastica avrà quantificato esattamente il numero degli assicurati. Gli effetti della polizza avranno comunque decorrenza dal

L'agenzia assicurativa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e inoltre si impegna a dare immediata comunicazione a questa istituzione scolastica ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Prato della notizia di inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi al D.lgs.vo 101/2018 si informa che

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 15 GDPR 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Amelia Viterale

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3,com.2 del D.Lgs.39/1993*

Allegati:

- **Modello A – "Documentazione amministrativa"**
- **Modello B – "Offerta Tecnica"**
- **Modello C – "Offerta Economica"**
- **SCHEMA DATI GARA**